



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

### Dados de identificação

Disciplina: <b>ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS</b>			
Período Letivo: <b>2021/1</b>			
Professor Responsável: <b>GILBERTO TAVARES DOS SANTOS</b>			
Sigla: <b>ADM01134</b>	Créditos: 4		
Carga Horária: 60h	CH Autônoma: 4 h	CH Coletiva: 56h	CH Individual: 0h

### Súmula

As funções da administração: planejamento, organização e controle. As áreas de atuação executiva. A organização: estrutura, componentes e processos. Administração do fator humano. Administração financeira: objetivos, técnicas e métodos. Sistema de informações gerenciais. O ciclo de informações contábeis.

### Currículos

<b>Currículos</b>	<b>Etapa</b>	<b>Pré-Requisitos</b>	<b>Natureza</b>
ENGENHARIA QUÍMICA	9	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA MECÂNICA	8	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA CIVIL	9	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA ELÉTRICA	9	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA DE ALIMENTOS	5	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA AMBIENTAL	8	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA DE MATERIAIS	7	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Eletiva



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

ENGENHARIA DE MINAS	6	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	9	100 créditos obrigatórios	Adicional
BIOMEDICINA	6	(MAT02218) BIOESTATÍSTICA	Obrigatória
ENGENHARIA FÍSICA	9	158 créditos obrigatórios	Obrigatória
ENGENHARIA CARTOGRÁFICA - NOTURNO	11	(MAT02219) PROBABILIDADE E ESTATÍSTICA	Obrigatória

### **Objetivos**

Apresentar aos discentes os conceitos básicos da Administração de Empresas, visando ao desenvolvimento de habilidades técnicas, humanas e conceituais necessárias para a solução de problemas administrativos, por meio da compreensão:

- a) do papel da administração como área específica do conhecimento humano e como prática profissional;
- b) das várias Escolas ou Teorias de Administração que formam o pensamento administrativo contemporâneo;
- c) das tendências atuais de pensamento na área de Administração de Empresas;
- d) das funções da Administração como planejamento, organização, direção e controle;
- e) da aplicabilidade dos conceitos básicos na análise dos fenômenos e resolução de problemas organizacionais de natureza política, econômica e social;
- f) da análise financeira no âmbito das empresas.

Além disso, oportunizar aos alunos contato com o processo de ensino e aprendizagem a distância, com visualização de conteúdos teóricos por meio de videoaulas, realização de exercícios no Moodle, com acompanhamento do docente e postados nessa plataforma.

### **Conteúdo Programático**

O conteúdo programático no ERE tem teor igual ao plano original para o ensino presencial, mas foi reorganizado para ser apresentado aos discentes nas 15 semanas definidas pela RES 025/2020. O detalhamento do conteúdo programático é apresentado a seguir:



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

Semana	Aula	Assunto	Natureza da atividade
1	1	<b>Apresentação da disciplina: plano de ensino</b>	<b>Síncrona</b>
1	2	Teorias administrativas (administração científica, clássica, relações humanas e burocrática)	Assíncrona
2	3	Teorias Administrativas: comportamental e estruturalista	Assíncrona
2	4	Teorias Administrativas: sistêmica, contingencial e contemporâneas	Assíncrona
3	5	A administração na atualidade	Assíncrona
3	6	Exercício 1	Assíncrona
4	7	Funções Administrativas: Planejamento	Assíncrona
4	8	Funções Administrativas: Organização	Assíncrona
5	9	Funções Administrativas: Direção	Assíncrona
5	10	Funções Administrativas: Controle	Assíncrona
6	11	Exercício 2	Assíncrona
6	12	<b>Resolução de dúvidas Exerc 1, Exerc 2 e Prova 1</b>	<b>Síncrona</b>
7	13	<b>Prova 1</b>	<b>Síncrona</b>
7	14	<b>Correção da Prova 1</b>	<b>Síncrona</b>
8	15	Gerenciamento de Projetos (GP) + Integração + Escopo + Recursos + Partes interessadas + Qualidade + Aquisições + Comunicações	Assíncrona
8	16	Exercício 3	Assíncrona
9	17	Cronograma	Assíncrona
9	18	Custos	Assíncrona
10	19	Riscos	Assíncrona
10	20	Aula de exercícios	Síncrona
11	21	Exercício 4	Assíncrona
11	22	<b>Resolução de dúvidas Exerc 3 e Exerc 4</b>	<b>Síncrona</b>
12	23	Função financeira nas empresas	Assíncrona
12		Demonstrações financeiras	Assíncrona
13	24	Indicadores financeiros	Assíncrona
13	25	<b>Aula de exercícios</b>	<b>Síncrona</b>
14	26	Exercício 5	Assíncrona
14	27	<b>Resolução de dúvidas Exerc 5 e Prova 2</b>	<b>Síncrona</b>
15	28	<b>Prova 2</b>	<b>Síncrona</b>
15	29	<b>Correção da prova 2 + Resolução de dúvidas para recuperação</b>	<b>Síncrona</b>
16	31	<b>Recuperação e posterior divulgação dos resultados</b>	<b>Síncrona</b>

## Metodologia

A plataforma AVA a ser utilizada será o Moodle Acadêmico.

O meio para comunicação entre docente e discentes com o uso do Moodle ou da Sala de Aula Virtual.

Na disciplina serão realizadas preferencialmente atividades assíncronas com gravação de vídeoaulas. Ocorrerão, também, atividades síncronas (assinaladas em amarelo no conteúdo programático). Se essas visarem à apresentação de conteúdo, ou outras atividades instrucionais ou avaliativas, terão seu conteúdo gravado para acesso posterior assíncrono por parte dos discentes. Caso tais atividades síncronas não possam ser gravadas, será disponibilizada atividade assíncrona de valor formativo equivalente.



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

As videoaulas assíncronas do conteúdo programático, e respectivo link, serão disponibilizadas no Moodle no início de cada semana letiva (até às 12:00 das segundas feiras).

Os slides em powerpoint, postados no Moodle, em formato pdf, serão disponibilizados na semana anterior à realização das aulas previstas, síncronas ou assíncronas. Estes serão materiais de apoio e apresentação para o professor, que pode complementá-los com textos e/ou vídeos adicionais. As referências bibliográficas utilizadas serão indicadas para entendimento/aprofundamento dos tópicos.

Os encontros ocorrerão na sala de webconferência do Microsoft Teams/Moodle entre o professor e os discentes em horários designados para as aulas, nos dias de resolução de dúvidas, aulas de exercícios e correções de prova (assinalado em amarelo no conteúdo programático).

Haverá realização de exercícios individuais aplicados no Moodle. Esses exercícios serão entregues nos dias designados no cronograma do conteúdo programático.

No que se refere às questões sobre direitos autorais e de imagem: todos os materiais disponibilizados são exclusivamente para fins didáticos, sendo vedada a sua utilização para qualquer outra finalidade, sob as penas legais. Todos os materiais de terceiros que venham a ser utilizados devem ser referenciados, indicando a autoria, sob a pena de plágio. A liberdade de escolha de exposição da imagem e da voz não isenta o aluno de realizar as atividades originalmente propostas ou alternativas; Todas as gravações de atividades síncronas devem ser previamente informadas por parte dos professores.

Somente poderão ser gravadas as atividades síncronas propostas mediante concordância prévia dos professores e colegas, sob as penas legais. É proibido disponibilizar, por quaisquer meios digitais ou físicos, os dados, a imagem e a voz de colegas e do professor, sem autorização específica para a finalidade pretendida. Os materiais disponibilizados no ambiente virtual possuem licença de uso e distribuição específica, sendo vedada a distribuição do material cuja licença não permita ou sem autorização prévia dos professores para o material de sua autoria.

"De acordo com a Resolução do CEPE sobre o ERE, durante o período em que perdurar o ERE, fica inaplicável a atribuição de conceito FF, prevista no §2º, do Art. 44, da Resolução nº 11/2013 do CEPE.

Para os estudantes matriculados até o final do período e que deixaram de participar da Atividade de Ensino, deverá ser atribuído o registro NI (Não Informado) no campo de conceito do sistema acadêmico.

Para os casos previstos no §1º, a justificativa do registro NI deverá conter a referência ao período de excepcionalidade.

Os casos de não informação de conceito durante o ERE, deverão ser resolvidos até o fim do segundo período letivo, após o fim da situação emergencial de saúde."

### **Carga Horária**

Teórica: 60 horas



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

Prática: 0 horas

### **Experiências de Aprendizagem**

As experiências de aprendizagem previstas para o ERE acontecerão por meio de aulas expositivas síncronas e assíncronas, realização de exercícios avaliativos no Moodle e provas também realizadas por meio dessa plataforma.

Além disso, o material relativo a cada aula será disponibilizado no Moodle em formato pdf.

Textos e vídeos complementares aos tópicos apresentados em cada aula poderão ser disponibilizados para conhecimento dos alunos.

### **Critérios de Avaliação**

O processo de acompanhamento e avaliação compreenderá duas provas (cada prova vale 30% do conceito) e até 5 exercícios avaliativos (valendo 40% do conceito), todos realizados no Moodle.

As provas serão realizadas de forma síncrona no Moodle, conforme o definido no conteúdo programático. Para os alunos que não puderem realizar a prova síncrona, atividade equivalente será definida para ser realizada de forma assíncrona.

Os exercícios avaliativos serão disponibilizados no Moodle por um período de 2 dias, sendo que cada exercício poderá ser realizado por um período de 2 horas dentro desses 2 dias, por escolha do discente, de forma assíncrona. Se o aluno optar por realizá-lo durante o horário previsto para a aula correspondente, definida no cronograma, poderá contar com o apoio do professor para esclarecer eventuais dúvidas que venham a surgir, em atividade síncrona. Haverá apenas 1 tentativa de envio por aluno.

### **Atividades de Recuperação Previstas**

As atividades de recuperação serão realizadas na 16ª semana do semestre.

Não será permitido realizar a prova de recuperação para melhoria de conceito. A prova de recuperação abordará todo o conteúdo solicitado no semestre, independente da parte que o aluno tenha faltado ou tenha tido desempenho insatisfatório. A equivalência entre a escala decimal (notas) e a alfabética (conceitos) para fins de estabelecimento do conceito final são os seguintes: Acima de 9: A; de 7,5 a 8,9: B; de 6,0 a 7,4: C; abaixo de 6,0: D. Se  $M < 6 = \text{Recuperação} \rightarrow NF = (M+2R)/3$ . Se após a recuperação a NF foi maior e igual 6 o aluno será aprovado com C.

### **Prazo para Divulgação dos Resultados das Avaliações**

Os resultados dos exercícios e provas previstos serão apresentados aos discentes imediatamente após a sua realização na plataforma Moodle.



ESCOLA DE  
ADMINISTRAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS ADMINISTRATIVAS

A Média final do semestre será disponibilizada pelo docente aos alunos em até 48 horas após a realização da segunda prova.

Caso o aluno precise realizar recuperação, a média final será disponibilizada em até 24 horas após a realização dessa recuperação.

### **Bibliografia**

<b>Básica Essencial (acessíveis digitalmente no repositório da UFRGS)</b>
CAMARGO, M. R. <b>Gerenciamento de projetos: fundamentos e prática integrada</b> . Rio de Janeiro: Elsevier, 2014. (ISBN: 978-85-352-6366-4)
GIDO, J.; CLEMENTS, J.P. <b>Gestão de Projetos</b> – Tradução da 5ª edição norte americana. São Paulo: Cengage Learning, 2013. (ISBN: 978-85-221-1276-0)
KERZNER, H. <b>Gestão de Projetos: as melhores práticas</b> . 2 ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.
MAXIMIANO, A.C. A. <b>Teoria Geral da Administração: da Revolução Urbana à Revolução Digital</b> , 7 Ed, São Paulo: Atlas, 2012.
_____. <b>Introdução à Administração</b> , 7 Ed, São Paulo: Atlas, 2008.

<b>Básica</b>
ROSS, S.A; WESTERFIELD, R.W.; JORDAN, B.D., R. <b>Princípios de Administração Financeira</b> . São Paulo: Atlas, 2008. (ISBN: 978-85-224-2606-5)

<b>Complementar</b>
LACOMBE, F. J. M.; HEILBORN, G. L. J. <b>Administração: princípios e tendências</b> . São Paulo: Saraiva, 2003.
SILVA, R. O. <b>Teorias da Administração</b> . – 3 ed, São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013
WERKEMA, M.C.C Ferramentas estatísticas básicas para o gerenciamento de projetos. Belo Horizonte: Fundação Christiano Ottoni, 1995.

### **Outras Referências**

### **Observações**